



ที่ สธ ๐๕๑๐/ ๓๖๓๘

กระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้อำนวยความสะดวกหรือหัวหน้าหน่วยบริการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ดำเนินการผลิตและขอรับการสนับสนุนยาแผนโบราณ

เรียน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คำสั่งกระทรวงสาธารณสุขที่ ๖๖๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจ
ให้ผู้อำนวยความสะดวกหรือหัวหน้าหน่วยบริการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ดำเนินการผลิตและขอรับการสนับสนุนยาแผนโบราณตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
ว่าด้วยการผลิต พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามข้อ ๑๕ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาหนังสือคณะกรรมการว่าด้วยการผลิต กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวพ) ๐๔๒๑.๓/
๐๗๙๓๕ ลงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๓/๐๑๙๖๐๒ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม
๒๕๖๐ จำนวน ๑ ฉบับ
๔. แผนภาพกระบวนการมอบอำนาจให้ผู้อำนวยความสะดวกหรือหัวหน้าหน่วยบริการ
ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขดำเนินการผลิตและขอรับการสนับสนุน
ยาแผนโบราณตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการผลิต พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไข
เพิ่มเติม ตามข้อ ๑๕ จำนวน ๑ ฉบับ
๕. แผนภาพกระบวนการโอนขายบิลระหว่างส่วนราชการกับส่วนราชการภายในกรมที่เกิดจาก
การรับรายได้เงินนอกงบประมาณตามคู่มือการบันทึกการขายการโอนขายบิลผ่าน GFMS Web
Online จำนวน ๑ ฉบับ
๖. ตัวอย่างหนังสือที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ในการดำเนินการ จำนวน ๘ แผ่น

ด้วยกระทรวงสาธารณสุขมีนโยบายต้องการสนับสนุนให้หน่วยบริการสาธารณสุขที่มีศักยภาพ
และมีความพร้อมดำเนินการผลิตยาแผนโบราณเพื่อให้บริการกับผู้ป่วยและสนับสนุนหน่วยบริการสาธารณสุข
อื่นที่ไม่มีสถานที่และความพร้อมในการผลิตยาแผนโบราณ ปลัดกระทรวงสาธารณสุขจึงได้มีคำสั่งกระทรวง
สาธารณสุขที่ ๖๖๘ /๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยความสะดวกหรือหัวหน้า
หน่วยบริการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขดำเนินการผลิตและขอรับการสนับสนุนยาแผนโบราณ
ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการผลิต พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามข้อ ๑๕
เพื่อให้หน่วยบริการสาธารณสุขที่มีรายชื่อตามบัญชีแนบท้ายคำสั่งดำเนินการผลิตยาแผนโบราณเพื่อให้บริการ
กับผู้ป่วยและสนับสนุนหน่วยบริการสาธารณสุขอื่นที่ไม่มีสถานที่และความพร้อมในการผลิตยาแผนโบราณ
และกำหนดขั้นตอนการขอรับการสนับสนุนยาแผนโบราณจากหน่วยบริการสาธารณสุขอื่น ทั้งนี้ การดำเนินการ
ดังกล่าวไม่อยู่ภายใต้บังคับตามพระราชบัญญัติยา พ.ศ. ๒๕๑๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔๖ ประกอบ
มาตรา ๔๗ เนื่องจากการผลิตยาแผนโบราณโดยกระทรวง ทบวง กรม ในหน้าที่ป้องกันหรือบำบัดโรค

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปโดยถูกต้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย
การผลิต พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมและระเบียบกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้อง กระทรวงสาธารณสุขจึงได้

/มีหนังสือกระทรวง...

มีหนังสือกระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๕๑๐/๓๖๕๔ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ เรื่อง หารือการจัดหาแผนโบราณด้วยการจัดทำเองตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึงกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง เพื่อขอทราบแนวทางการปฏิบัติได้ถูกต้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงระเบียบกระทรวงการคลังเกี่ยวกับการโอนเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่เป็นเงินบำรุงของหน่วยบริการสาธารณสุขเพื่อสนับสนุนให้กับหน่วยบริการสาธารณสุขที่ได้รับคำสั่งมอบอำนาจให้ดำเนินการผลิตยาแผนโบราณ

คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุจึงได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวพ) ๐๔๒๑.๓/๐๗๙๓๕ ลงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง ขอรื้อการจัดหาแผนโบราณด้วยการจัดทำเอง ตอบข้อหารือโดยมีมติแจ้งกระทรวงสาธารณสุขว่าเรื่องดังกล่าวเป็นการจัดหาพัสดุภายในหน่วยงานสังกัดนิติบุคคลเดียวกัน จึงต้องดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามข้อ ๑๕ และกรมบัญชีกลางได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๓/๐๑๙๖๐๒ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่อง หารือการจัดหาแผนโบราณด้วยการจัดทำเองตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตอบข้อหารือกรณีการดำเนินการโอนเงินจากเงินงบประมาณหรือเงินนอกงบประมาณที่เป็นเงินบำรุงของหน่วยบริการสาธารณสุขเพื่อใช้ในการจัดทำเองจะต้องดำเนินการ ดังต่อไปนี้


๑. กรณีเป็นเงินงบประมาณ ให้สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายตามแบบ ง.๒๔๑ ที่สำนักงานประมาณกำหนด ให้แก่หน่วยบริการ
๒. กรณีใช้จ่ายจากเงินนอกงบประมาณที่เป็นเงินบำรุงของหน่วยบริการ ให้สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขดำเนินการโอนขายบิลให้แก่หน่วยบริการ

กระทรวงสาธารณสุขจึงได้มีหนังสือแจ้งเวียนให้หน่วยงานในสังกัดถือปฏิบัติตามคำสั่งกระทรวงสาธารณสุขที่ ๑๑๑๔ /๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการหรือหัวหน้าหน่วยบริการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขดำเนินการผลิตและขอรับการสนับสนุนยาแผนโบราณตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามข้อ ๑๕ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) และถือปฏิบัติตามหนังสือตอบข้อหารือของคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวพ) ๐๔๒๑.๓/๐๗๙๓๕ ลงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง ขอรื้อการจัดหาแผนโบราณด้วยการจัดทำเอง และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๓/๐๑๙๖๐๒ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่อง หารือการจัดหาแผนโบราณด้วยการจัดทำเองตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒, ๓, ๔, ๕ และ ๖) ทั้งนี้ คู่มือการบันทึกการขายบิลผ่าน GFMS Web Online สามารถดาวน์โหลดได้ที่ http://saraban-law.cgd.go.th/easinetimage/inetdoc?id=show_CGD.A.๖๑๗๙_๑_BCS_๑_pdf

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งหน่วยงานในสังกัดถือปฏิบัติต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก
สำนักกฎหมายและจริยธรรม
โทรศัพท์ ๐ ๒๙๖๕ ๙๓๗๒
โทรสาร ๐ ๒๙๖๕ ๙๓๗๒


(นายโสภณ เมฆธน)
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

สำเนาฉบับ

คำสั่งกระทรวงสาธารณสุข

ที่ ๑๖๖๔ / ๒๕๖๐

เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยความสะดวกหรือหัวหน้าหน่วยบริการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ดำเนินการผลิตและขอรับการสนับสนุนยาแผนโบราณตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ
พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามข้อ ๑๕

ด้วยรัฐบาลได้มีนโยบายส่งเสริมให้มีการใช้การแพทย์แผนไทยและสมุนไพรที่เป็นภูมิปัญญาดั้งเดิม
ของชาติในระบบบริการสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุขจึงมีความจำเป็นต้องให้หน่วยบริการสาธารณสุขในสังกัด
กระทรวงสาธารณสุขที่มีศักยภาพและมีความพร้อมที่จะดำเนินการผลิตยาแผนโบราณมีภารกิจหน้าที่ในการดำเนินการ
ผลิตยาแผนโบราณ เพื่อให้บริการกับผู้ป่วยที่มารับบริการในหน่วยบริการของตนเองและสนับสนุนหน่วยบริการสาธารณสุข
ที่ยังไม่มีศักยภาพและความพร้อมในการผลิตยาแผนโบราณ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ และมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ
แผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๙ และข้อ ๑๕ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ
พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ปลัดกระทรวงสาธารณสุขจึงออกคำสั่งไว้ดังต่อไปนี้

๑. มอบอำนาจให้ผู้อำนวยความสะดวกหรือหัวหน้าหน่วยบริการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามบัญชีรายชื่อหน่วยบริการแนบท้ายคำสั่งนี้ โดยให้หน่วยบริการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ที่ได้รับมอบอำนาจให้ดำเนินการผลิตยาแผนโบราณในการป้องกันหรือบำบัดโรค เพื่อให้บริการกับผู้ป่วยที่มารับบริการ
ในหน่วยบริการของตนเองและสนับสนุนหน่วยบริการอื่นที่ไม่มีสถานที่และความพร้อมในการผลิตยาแผนโบราณ
เมื่อได้รับแจ้งความประสงค์เป็นหนังสือ

๒. ให้ผู้อำนวยความสะดวกหรือหัวหน้าหน่วยบริการที่ได้รับมอบอำนาจให้ดำเนินการผลิตยาแผนโบราณ
ดำเนินการแต่งตั้งข้าราชการเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้ควบคุมรับผิดชอบในการผลิตยาแผนโบราณประจำหน่วยบริการ
ของตนเองจำนวน ๑ คน

๓. ในกรณีที่ผู้อำนวยความสะดวกหรือหัวหน้าหน่วยบริการที่มีความประสงค์ต้องการขอรับการสนับสนุน
ยาแผนโบราณในการป้องกันหรือบำบัดโรค เพื่อให้บริการกับผู้ป่วยที่มารับบริการในหน่วยบริการของตนเอง ให้มีหนังสือ
แจ้งความประสงค์ขอรับการสนับสนุนถึงผู้อำนวยความสะดวกหรือหัวหน้าหน่วยบริการที่ได้รับมอบอำนาจให้ดำเนินการ
ผลิตยาแผนโบราณทราบ

๔. เมื่อผู้อำนวยความสะดวกหรือหัวหน้าหน่วยบริการที่ได้รับมอบอำนาจให้ดำเนินการผลิตยาแผนโบราณ
ได้รับหนังสือแจ้งความประสงค์ขอรับการสนับสนุนแล้ว ให้มีหนังสือแจ้ง ชื่อ ประเภท ชนิด ปริมาณ ยาแผนโบราณ
ที่จะสนับสนุนถึงผู้อำนวยความสะดวกหรือหัวหน้าหน่วยบริการที่ขอรับการสนับสนุนยาแผนโบราณทราบเพื่อให้มีหนังสือ
แจ้งการยืนยันขอรับการสนับสนุน

๕. เมื่อผู้อำนวยความสะดวกหรือหัวหน้าหน่วยบริการที่ได้รับมอบอำนาจให้ดำเนินการผลิตยาแผนโบราณ
ได้รับหนังสือแจ้งการยืนยันขอรับการสนับสนุนแล้ว ให้ดำเนินการผลิตยาแผนโบราณดังกล่าวต่อไป

๖. เมื่อ...

๖. เมื่อผู้อำนวยการหรือหัวหน้าหน่วยบริการที่ได้รับมอบอำนาจให้ดำเนินการผลิตได้ส่งมอบยาแผนโบราณดังกล่าว ให้มีหนังสือแจ้งการส่งมอบยาแผนโบราณพร้อมเรียกเก็บค่าใช้จ่ายในการดำเนินการผลิตยาแผนโบราณถึงผู้อำนวยการหรือหัวหน้าหน่วยบริการที่ขอรับการสนับสนุนทราบ

๗. ให้ผู้อำนวยการหรือหัวหน้าหน่วยบริการที่ขอรับการสนับสนุนดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการปฏิบัติงานโดยมีคุณสมบัติและหน้าที่เช่นเดียวกับคณะกรรมการตรวจการจ้างไม่น้อยกว่า ๓ คน เพื่อดำเนินการตรวจการปฏิบัติงาน

๘. กรณีได้รับการส่งมอบยาแผนโบราณเป็นไปตามที่ขอรับการสนับสนุนไว้แล้ว ให้ผู้อำนวยการหรือหัวหน้าหน่วยบริการที่ขอรับการสนับสนุนชำระค่าใช้จ่ายในการผลิตยาแผนโบราณตามคู่มือการโอนขายบิลของกรมบัญชีกลางและมีหนังสือแจ้งถึงผู้อำนวยการหรือหัวหน้าหน่วยบริการที่ได้รับมอบอำนาจให้ดำเนินการผลิตยาแผนโบราณทราบ

๙. กรณีได้รับการส่งมอบยาแผนโบราณไม่เป็นไปตามที่ขอรับการสนับสนุน ให้ผู้อำนวยการหรือหัวหน้าหน่วยบริการที่ขอรับการสนับสนุนมีหนังสือถึงผู้อำนวยการหรือหัวหน้าหน่วยบริการที่ได้รับมอบอำนาจให้ดำเนินการผลิตยาแผนโบราณทราบเพื่อดำเนินการส่งมอบยาแผนโบราณให้เป็นไปตามที่ได้ขอรับการสนับสนุนไว้

๑๐. ในการดำเนินการตามคำสั่งนี้ให้หน่วยบริการที่ได้รับมอบอำนาจ ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี โดยเคร่งครัด โดยเฉพาะให้คำนึงถึง ความจำเป็น เหมาะสม ประหยัด และเพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายโสภณ เมฆธน)
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

บัญชีรายชื่อหน่วยบริการสาธารณสุขในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขที่ได้รับมอบอำนาจให้ดำเนินการผลิตยา
แผนโบราณ

ลำดับที่	รายชื่อโรงพยาบาล	จังหวัด
๑	โรงพยาบาลแม่ใจ	พะเยา
๒	โรงพยาบาลป่าซาง	ลำพูน
๓	โรงพยาบาลบางกระทุ่ม	พิษณุโลก
๔	โรงพยาบาลพิชัย	อุตรดิตถ์
๕	โรงพยาบาลสรรคบุรี	ชัยนาท
๖	โรงพยาบาลหนองฉาง	อุทัยธานี
๗	โรงพยาบาลหนองโดน	สระบุรี
๘	โรงพยาบาลเสาไห้	สระบุรี
๙	โรงพยาบาลบ้านนา	นครนายก
๑๐	โรงพยาบาลอุ้มทอง	สุพรรณบุรี
๑๑	โรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยภูเบศร	ปราจีนบุรี
๑๒	โรงพยาบาลวังน้ำเย็น	สระแก้ว
๑๓	โรงพยาบาลเขาคิชฌกูฏ	จันทบุรี
๑๔	โรงพยาบาลกมลาไสย	กาฬสินธุ์
๑๕	โรงพยาบาลพล	ขอนแก่น
๑๖	โรงพยาบาลเรณูนคร	นครพนม
๑๗	โรงพยาบาลพระอาจารย์ฝั้นอาจาโร	สกลนคร
๑๘	โรงพยาบาลสังขะ	สุรินทร์
๑๙	โรงพยาบาลสูงเนิน	นครราชสีมา
๒๐	โรงพยาบาลคูเมือง	บุรีรัมย์
๒๑	โรงพยาบาลกุดชุม	ยโสธร
๒๒	โรงพยาบาลห้วยทับทัน	ศรีสะเกษ
๒๓	โรงพยาบาลตระการพืชผล	อุบลราชธานี
๒๔	โรงพยาบาลพนา	อำนาจเจริญ
๒๕	โรงพยาบาลท่าฉาง	สุราษฎร์ธานี
๒๖	โรงพยาบาลป่าบอน	พัทลุง
๒๗	โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสายบุรี	ปัตตานี

กฤษฎาหมายและจริยธรรม

เลขที่รับ 404

วันที่ 15/03/59

เวลา 13.32

ห้องรองอธิบดี

เลขที่รับ 487

วันที่ 15 มี.ค. 2559

เวลา 16.00

ฝ่ายบริหารทั่วไป

เลขรับ 2409

วันที่ 2 มี.ค. 59

เวลา 14.56

กระทรวงสาธารณสุข

เลขรับ 11740

วันที่ 2 มี.ค. 2559

เวลา 14.09

ด่วนที่สุด

ที่ กค (กวพ) ๐๔๒๑.๓/๐๐๖๔๖๕



คณะกรรมการว่าด้วยฉลาก 7 มี.ค.

กรมบัญชีกลาง

ห้องอธิบดี

เลขที่รับ 781

วันที่ 19 มี.ค. 2559

เวลา 19.09

ถนนพระราม 6 กทม. ๑๐๔๐๐

๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

กรมพัฒนาการแพทย์แผน
และการแพทย์ทางเลือก

เลขที่รับ 1319

วันที่ 23 มี.ค. 2559

เวลา 09.06

เรื่อง ขอร้องการจัดหาแผนโบราณด้วยการจัดทำเอง

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

อ้างถึง หนังสือกระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๕๑๐/๓๖๕๔ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ และ ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๕๑๐/๔๔๖๖ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงสาธารณสุข แจ้งว่า กระทรวงฯ มีความประสงค์ให้หน่วยบริการสาธารณสุขที่มีสถานที่ผลิตยาแผนโบราณสามารถดำเนินการผลิตยาแผนโบราณสนับสนุนหน่วยบริการสาธารณสุขที่ไม่มีสถานที่และความพร้อมในการผลิตยาแผนโบราณเพื่อให้บริการกับผู้ป่วยได้ กระทรวงฯ จึงขอหรือดังต่อไปนี้

๑. การจัดหาแผนโบราณระหว่างหน่วยบริการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข โดยวิธีการจัดทำเอง ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๕ สามารถดำเนินการได้หรือไม่ หากดำเนินการได้จะต้องปฏิบัติอย่างไร

๒. ในกรณีจัดหาระหว่างหน่วยบริการในสังกัดสำนักงานปลัดฯ โดยให้หน่วยบริการสาธารณสุขจัดทำเอง และส่งมอบพัสดุที่เป็นยาแผนโบราณให้หน่วยบริการในสังกัดสำนักงานปลัดฯ ด้วยกัน การดำเนินการโอนเงินจากเงินงบประมาณหรือเงินนอกงบประมาณที่เป็นเงินบำรุงของหน่วยบริการสาธารณสุขเพื่อใช้ในการจัดทำเองจะต้องปฏิบัติอย่างไร

๓. หากไม่สามารถดำเนินการจัดหาโดยการจัดทำเอง ตามระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ยังมีวิธีการอื่นให้สำนักงานปลัดฯ ดำเนินการได้อีกหรือไม่ อย่างไร
ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ (กวพ.) พิจารณาแล้วเห็นว่า กรณีที่กระทรวงสาธารณสุข มีความประสงค์ให้หน่วยบริการสาธารณสุขที่มีสถานที่ผลิตยาแผนโบราณที่ผ่านการรับรองมาตรฐานการผลิต GMP จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ทำการผลิตยาแผนโบราณและส่งมอบพัสดุที่เป็นยาแผนโบราณดังกล่าวให้กับหน่วยบริการสาธารณสุขในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขด้วยกัน ที่ไม่มีสถานที่และความพร้อมในการผลิตยาแผนโบราณ ซึ่งการจัดหาดังกล่าวเป็นการจัดหาภายในหน่วยงานสังกัดนิติบุคคลเดียวกัน กรณีจึงเป็นการดำเนินการในลักษณะของการจัดทำเอง ซึ่งต้องดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๕

/ส่วน...

ส่วนในประเด็นการดำเนินการโอนเงินจากเงินงบประมาณหรือเงินนอกงบประมาณ
ที่เป็นเงินบำรุงของหน่วยบริการสาธารณสุขเพื่อใช้ในการจัดทำเองจะต้องปฏิบัติอย่างไรนั้น อยู่ระหว่างการ
พิจารณาของกรมบัญชีกลาง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

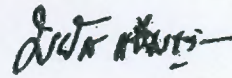
เรียน ปลัดกระทรวงฯ (ผ่าน กรม พท.)

เพื่อโปรดพิจารณา จะเป็นพระคุณ



(นายสถาพร รัตนเทพ)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
แทนผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป
- ๒ ส.ค. ๒๕๕๙

ขอแสดงความนับถือ



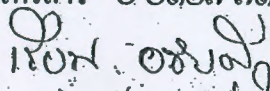
(นายมนัส แจ่มเวหา)
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการคลัง
ประธานกรรมการว่าด้วยการพัสดุ

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
ฝ่ายเลขานุการ

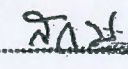
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๘๘-๙

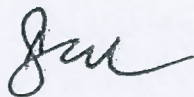
โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕-๖

① 
เพื่อโปรดทราบ และแจ้งกอง
งบบุคลากร ศักดิ์สิทธิ์ จะแจ้งกอง
(แนบ ๓ ข้อ)

(นายเบญจรงค์ จำปานาม)
นักบริหารงานบุคคลชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการแทน ผู้อำนวยการสำนักบริหาร

③

- ☒ ทราบ
☐ ลงมือ
☒ มอบ 



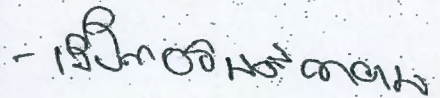
(นายสุริยะ วงศ์คงคาเทพ)

อธิบดีกรมพัฒนาการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

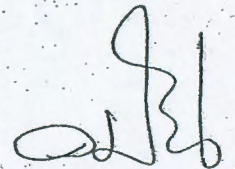
15 ส.ค. 2559

นางสาว นอ.บ.ด.ค.บ

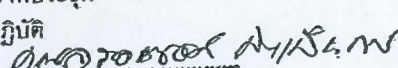
แนบ ๓ ข้อ

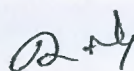
② - 

กอง สกม. แจ้งเรื่อง
สกม. ขอทราบเรื่อง
๒๐/๑๐/๖



(นายณัฐวุฒิ ประเสริฐสิริพงศ์)
รองอธิบดี รักษาราชการแทนอธิบดี
กรมพัฒนาการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

- ☐ ทราบ
☐ เวียน
☐ นำเข้าที่ประชุม
☐ สื่อปฏิบัติ
☒ มอบ 



(นายวราพงษ์ ภูจินดา)
ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย

เลขที่รับ	1164
วันที่	23 พ.ค. 2560
เวลา	11.13



ฝ่ายบริหารทั่วไป	เลขที่รับ	6945
วันที่	22/5/60	
เวลา	10.02	

เลขที่รับ	283
วันที่	20 พ.ค. 60
เวลา	09.45

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๒.๗/๐๑๔๖๐๒

กรมบัญชีกลาง
ถนนพระราม ๖

ห้องอธิบดี	เลขที่รับ	22
วันที่	24 พ.ค. 60	
เวลา	08.11	

๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ท้าหรือการจัดหายาแผนโบราณด้วยการจัดทำเองตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการผลิต พ.ศ. ๒๕๓๕ 113 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

อ้างถึง หนังสือกระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๕๑๐/๓๖๕๔ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ และ ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๕๑๐/๔๘๕๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

ตามหนังสือที่อ้างถึงแจ้งว่า กระทรวงสาธารณสุขมีความประสงค์ให้หน่วยบริการสาธารณสุข ที่มีสถานที่ผลิตยาแผนโบราณที่ผ่านการรับรองมาตรฐานการผลิต GMP ดำเนินการผลิตยาแผนโบราณ เพื่อสนับสนุนหน่วยบริการที่ไม่มีสถานที่และความพร้อมในการผลิตยาแผนโบราณสำหรับให้บริการกับผู้ป่วย จึงขอหารือดังนี้

๑. การจัดหายาแผนโบราณระหว่างหน่วยบริการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข โดยวิธีการจัดทำเอง ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการผลิต พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๕ ของหน่วยบริการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขสามารถดำเนินการได้หรือไม่ หากดำเนินการได้จะต้องปฏิบัติอย่างไร

๒. ในกรณีจัดหาระหว่างหน่วยบริการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขโดยให้ หน่วยบริการสาธารณสุขจัดทำเอง และส่งมอบพัสดุที่เป็นยาแผนโบราณให้หน่วยบริการในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุขด้วยกัน การดำเนินการโอนเงินจากเงินงบประมาณหรือเงินนอกงบประมาณ ที่เป็นเงินบำรุงของหน่วยบริการสาธารณสุขเพื่อใช้ในการจัดทำเองจะต้องปฏิบัติอย่างไร

๓. หากไม่สามารถดำเนินการจัดหาโดยการจัดทำเอง ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการผลิต พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ยังมีวิธีการอื่นให้สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขดำเนินการ ได้อีกหรือไม่

ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า โดยที่คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ (กวพ.) พิจารณา เห็นว่า การจัดหายาแผนโบราณระหว่างหน่วยบริการ โดยให้หน่วยบริการที่มีความพร้อมและผ่านการรับรอง มาตรฐานการผลิต GMP จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ทำการผลิตยาแผนโบราณ และส่งมอบ พักดุที่เป็นยาแผนโบราณให้หน่วยบริการสาธารณสุขในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขด้วยกัน ที่ไม่มีสถานที่และความพร้อมในการผลิตยาแผนโบราณ ซึ่งการจัดทำดังกล่าวเป็นการจัดทำภายในหน่วยงาน สังกัดนิติบุคคลเดียวกัน ถือเป็นการดำเนินการในลักษณะของการจัดทำเอง ซึ่งต้องดำเนินการตามข้อ ๑๕ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการผลิต พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม สำหรับการโอนเงินเพื่อใช้

ในการ ...

ในการจัดทำเองนั้น เห็นว่า ในกรณีเป็นเงินงบประมาณให้สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายตามแบบ ง.๒๔๑ ที่สำนักงานประมาณกำหนด ให้แก่หน่วยบริการ และในกรณีใช้จ่ายจากเงินนอกงบประมาณที่เป็นเงินบำรุงของหน่วยบริการ ให้สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขดำเนินการโอนขายบิลให้แก่หน่วยบริการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

๗) เรียน ปลัดกระทรวงฯ (ผ่าน..... พ.น.)
เพื่อโปรดพิจารณา จะเป็นพระคุณ

๒๑ มี.ค. ๖๐

(นางสาวณิชา พวงเงิน)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
แทนผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

๒๒ พ.ค. ๒๕๖๐

กองกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๕๐

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๕๐

๘) เรียน อธิบดี
เพื่อโปรดพิจารณา

☒ ทราบ

☒ มอ.

ต่อไป จะเป็นพระคุณ

(นางภาวณา คุ่มตระกูล)
ผู้อำนวยการสำนักบริหาร

๒๒ พ.ค. ๒๕๖๐

(นางสาวอรนุช ไวนุสิทธิ์)

ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบการเงินการคลัง ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

๓) - มีเรื่องให้ขอคืน

☐ ทราบ

☐ ลงนามแล้ว

☐ ลงนาม

☒ มอ.

- ให้กระทรวงมหาดไทย

.....

(นายสุรพงษ์ ฤทธิรักษา)

รองอธิบดีกรมการแพทย์แผนไทย

และการแพทย์ทางเลือก

๕) ☒ ทราบ

☐ เรียน

☐ นำเข้าที่ประชุม

☐ ถือปฏิบัติ

☐ มอ.

เรียน ผอ. รกม.

เรื่อง.....

ขอเรียน.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๔) - ขอ สก.

๑) ขอ สก.

.....

๒) ขอ สก.

.....

.....

.....

.....

.....

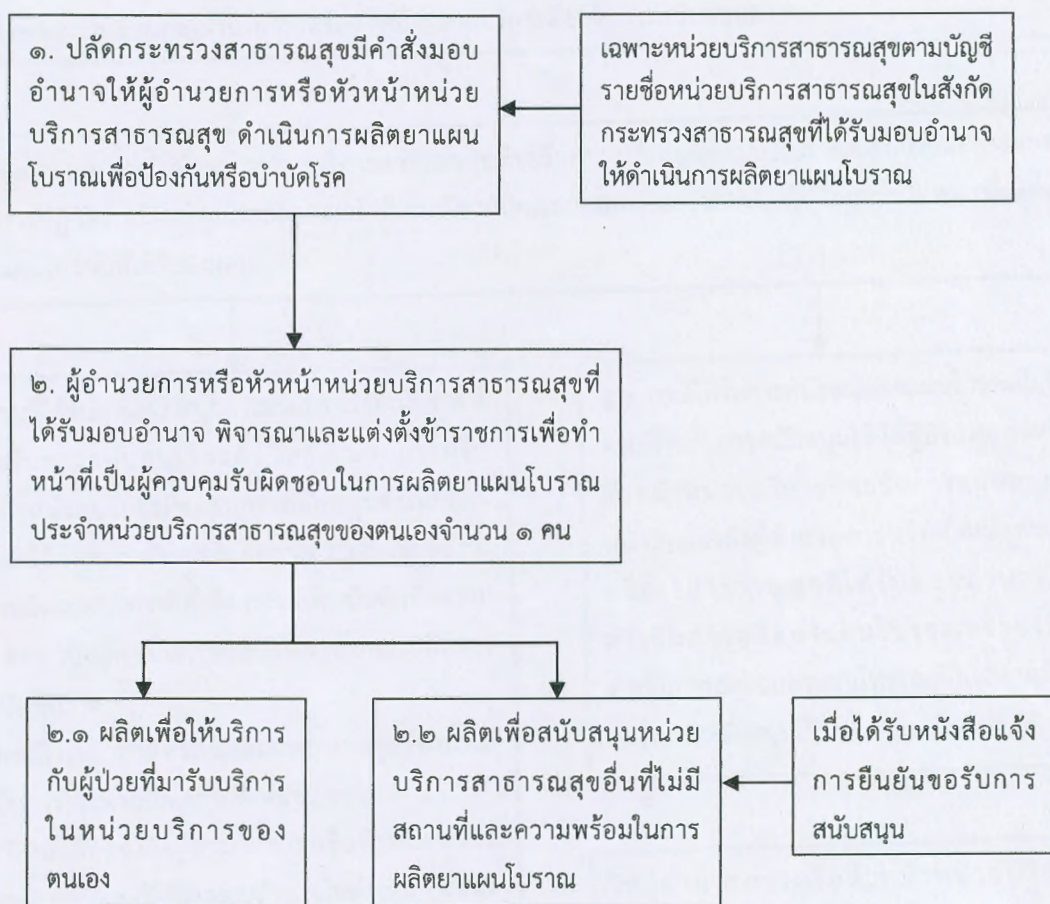
(นายสุเทพ วัชรปิยานันทน์)

อธิบดีกรมการแพทย์แผนไทย

และการแพทย์ทางเลือก

การมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการหรือหัวหน้าหน่วยบริการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง
สาธารณสุขดำเนินการผลิตและขอรับการสนับสนุนยาแผนโบราณตามระเบียบสำนัก
นายกรัฐมนตรีว่าด้วยระเบียบพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามข้อ ๑๕

ขั้นตอนการมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการหรือหัวหน้าหน่วยบริการ
ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขดำเนินการผลิต



ขั้นตอนการขอรับการสนับสนุนยาแผนโบราณ

๑. ผู้อำนวยการหรือหัวหน้าหน่วยบริการสาธารณสุขที่ประสงค์ขอรับการสนับสนุนมีหนังสือแจ้งความประสงค์ถึงผู้อำนวยการหรือหัวหน้าหน่วยบริการสาธารณสุขที่ได้รับมอบอำนาจให้ดำเนินการผลิตยาแผนโบราณทราบ

๒. เมื่อผู้อำนวยการหรือหัวหน้าหน่วยบริการสาธารณสุขได้รับหนังสือแจ้งความประสงค์การขอรับการสนับสนุนแล้วให้ดำเนินการผลิตยาแผนโบราณ โดยทำการส่งมอบยาแผนโบราณและมีหนังสือแจ้งการส่งมอบพร้อมเรียกเก็บค่าใช้จ่ายการผลิตยาแผนโบราณถึงผู้อำนวยการหรือหัวหน้าหน่วยบริการที่ขอรับการสนับสนุนทราบ

๓. ให้ผู้อำนวยการหรือหัวหน้าหน่วยบริการสาธารณสุขที่ขอรับการสนับสนุนยาแผนโบราณแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจการปฏิบัติงานโดยมีคุณสมบัติและหน้าที่เช่นเดียวกับคณะกรรมการตรวจการจ้างไม่น้อยกว่า ๓ คน เพื่อตรวจรับยาแผนโบราณที่ได้รับส่งมอบ

๔.๑ กรณีได้รับการสนับสนุนยาแผนโบราณเป็นไปตามที่ได้ขอรับการสนับสนุนไว้แล้ว ให้ผู้อำนวยการหรือหัวหน้าหน่วยบริการที่ขอรับการสนับสนุนดำเนินการชำระค่าใช้จ่ายการผลิตยาแผนโบราณ รายละเอียดดังนี้
(๑) กรณีหน่วยบริการที่สังกัด สสจ.ให้ทำบันทึกข้อความแจ้ง สสจ. เป็นผู้ดำเนินการตามคู่มือการโอนขายบิลของกรมบัญชีกลาง
(๒) กรณีโรงพยาบาลทั่วไปและโรงพยาบาลศูนย์สามารถดำเนินการโอนขายบิลโดยไม่ต้องผ่าน สสจ.
(๓) มีหนังสือแจ้งถึงผู้อำนวยการหรือหัวหน้าหน่วยบริการสาธารณสุขที่ได้รับมอบอำนาจให้ดำเนินการผลิตยาแผนโบราณทราบ

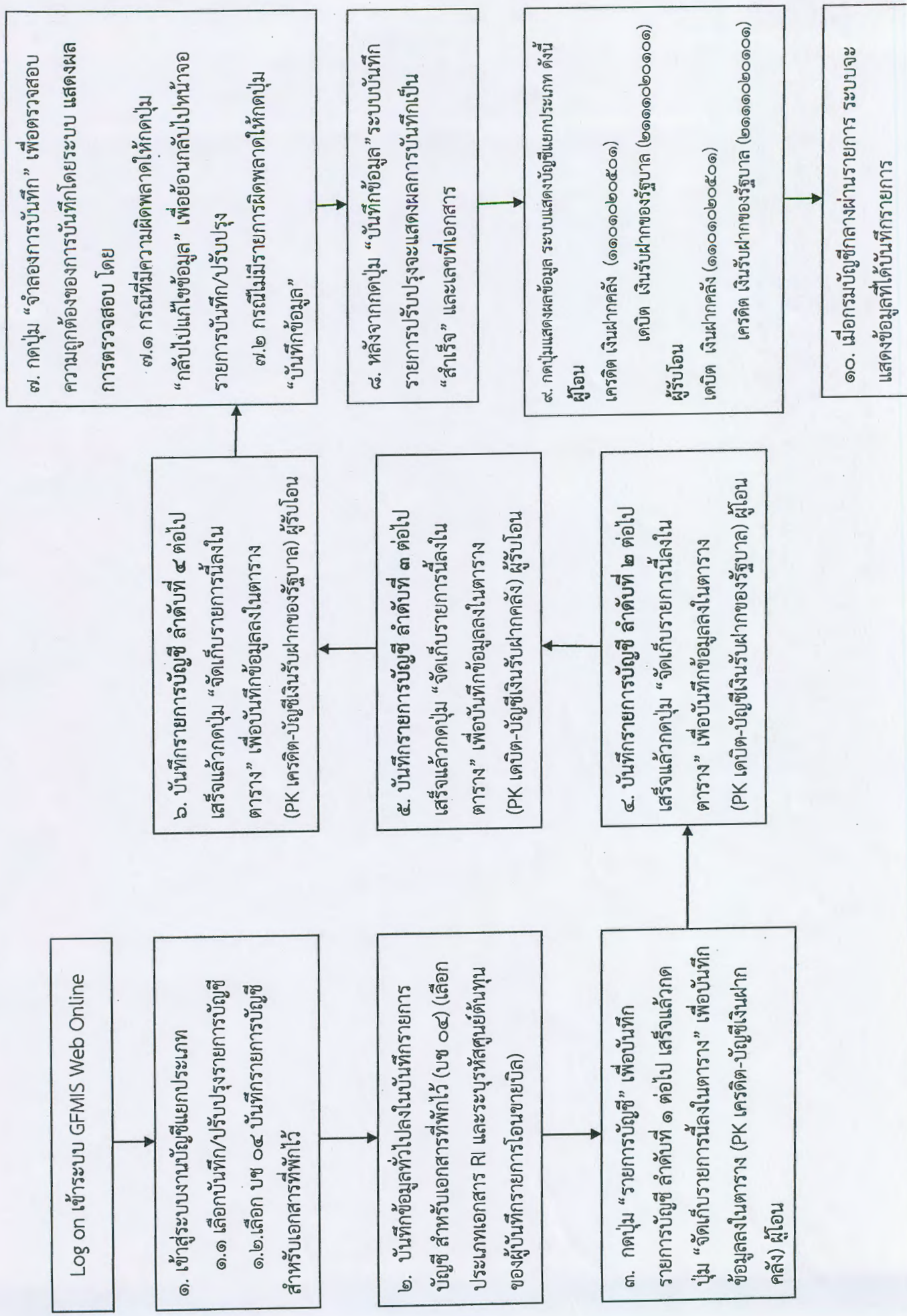
กรณีที่ส่งมอบยาแผนโบราณถูกต้องเฉพาะรายการใด ก็ให้ดำเนินการชำระค่าใช้จ่ายเฉพาะรายการที่ถูกต้องนั้นก่อนได้ โดยไม่จำเป็นต้องรอการส่งมอบให้ถูกต้องครบถ้วนทุกรายการก่อน

๔.๒ กรณีได้รับการสนับสนุนยาแผนโบราณไม่ไปตามที่ขอรับการสนับสนุนไว้ ให้ผู้อำนวยการหรือหัวหน้าหน่วยบริการที่ขอรับการสนับสนุนมีหนังสือแจ้งถึงผู้อำนวยการหรือหัวหน้าหน่วยบริการสาธารณสุขที่ได้รับมอบอำนาจให้ดำเนินการผลิตยาแผนโบราณทราบเพื่อดำเนินการส่งมอบยาแผนโบราณเป็นไปตามที่ได้ขอรับการสนับสนุนไว้

ให้ผู้อำนวยการหรือหัวหน้าหน่วยบริการสาธารณสุขที่ได้รับมอบอำนาจให้ดำเนินการผลิตยาแผนโบราณและผู้อำนวยการหรือหัวหน้าหน่วยบริการสาธารณสุขที่ขอรับการสนับสนุนยาแผนโบราณดังกล่าว ดำเนินการใหม่ตามข้อ ๔ ต่อไป

การโอนขายบัตรระหว่างส่วนราชการกับส่วนราชการภายในกรมที่เกิดจากการรับรายได้เงินนอกงบประมาณ

ตามคู่มือการบันทึกการโอนขายบัตรผ่าน GFMS Web Online



๑. ตัวอย่างหนังสือแจ้งความประสงค์ขอ
รับการสนับสนุนนี้ หน่วยงานสามารถ
ปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม



ที่/.....

โรงพยาบาล(หน่วยใช้).....

อำเภอจังหวัด

๒๐๐๐๐

วัน เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอรับการสนับสนุนยาแผนโบราณ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาล.....(หน่วยผลิต).....

อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๓/๐๑๙๖๐๒ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐

ตามหนังสือที่อ้างถึงแจ้งว่า คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ (กหว.) พิจารณาเห็นว่า การจัดหา
ยาแผนโบราณระหว่างหน่วยบริการ โดยให้หน่วยบริการที่มีความพร้อมและผ่านการรับรองมาตรฐานการผลิต
ทำการผลิตยาแผนโบราณ และส่งมอบพัสดุที่เป็นยาแผนโบราณให้หน่วยบริการสาธารณสุขในสังกัดสำนักงาน
ปลัดกระทรวงสาธารณสุขด้วยกันที่ไม่มีสถานที่และความพร้อมในการผลิตยาแผนโบราณ ซึ่งเป็นการดำเนินการ
ในลักษณะของการจัดทำเอง และในกรณีใช้จ่ายจากเงินนอกงบประมาณที่เป็นเงินบำรุงของหน่วยบริการ ให้
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขดำเนินการโอนขายบิลให้แก่หน่วยบริการ นั้น

โรงพยาบาล....(หน่วยใช้)..... ขอรับการสนับสนุนยาแผนโบราณจากโรงพยาบาล....(หน่วย
ผลิต).... เพื่อใช้ในการบริการผู้ป่วย ดังนี้

ลำดับ	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน	ราคารวม (บาท)
รวมเป็น				
จำนวนเงินตัวอักษร (.....)				

โดยโรงพยาบาล....(หน่วยใช้).....ต้องการให้โรงพยาบาล.....(หน่วยผลิต).....ทำการส่ง
มอบยาแผนโบราณดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเพื่อแจ้งยาแผนโบราณที่จะให้การสนับสนุนต่อไปด้วย

(.....)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาล(หน่วยใช้).....

ฝ่ายบริหารทั่วไป

โทร..... ต่อ

โทรสาร.....

๒. ตัวอย่างหนังสือแจ้งขอส่งมอบยาแผนโบราณ
และเรียกเก็บค่าใช้จ่ายการผลิตยาแผนโบราณนี้
หน่วยงานสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม



ที่/.....

โรงพยาบาล(หน่วยผลิต).....

อำเภอจังหวัด

๒๐๐๐๐

วัน เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอส่งมอบยาแผนโบราณและเรียกเก็บค่าใช้จ่ายการผลิตยาแผนโบราณ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาล.....(หน่วยใช้).....

อ้างถึง หนังสือขอรับการสนับสนุนยาแผนโบราณ ที่...../..... ลงวันที่.....

ตามหนังสือที่อ้างถึงแจ้งว่า โรงพยาบาล.....(หน่วยใช้)..... ได้แจ้งขอรับการสนับสนุนยา
แผนโบราณ ในการนี้โรงพยาบาล.....(หน่วยผลิต)..... ขอส่งมอบยาแผนโบราณ ดังนี้

ลำดับ	รายการยา	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน	ราคารวม (บาท)
รวมเป็น				
จำนวนเงินตัวอักษร (.....)				

เมื่อโรงพยาบาล.....(หน่วยใช้)..... ได้รับยาแผนโบราณดังกล่าวครบถ้วนแล้ว ขอให้
ดำเนินการโอนเงินให้โรงพยาบาล.....(หน่วยผลิต)..... โดยผ่านสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด.....(หน่วย
ใช้)..... “ด้วยวิธีการโอนขายบิลในระบบ GFMS” เข้าบัญชี..... สำนักงานสาธารณสุข
จังหวัด.....(หน่วยผลิต)..... รหัสบัญชีเงินฝากเลขที่..... รหัสรายได้..... ศูนย์ต้นทุน
..... รหัสพื้นที่ P..... และส่งหลักฐานใบโอนเงินให้โรงพยาบาล.....(หน่วยผลิต)..... ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไป

(.....)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาล.....(หน่วยผลิต).....

ฝ่ายบริหารทั่วไป

โทร..... ต่อ

โทรสาร.....

๓. ตัวอย่างหนังสือใบตรวจรับการผลิตยาแผนโบราณนี้
หน่วยงานสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

ใบตรวจรับการผลิตยาแผนโบราณ

ที่โรงพยาบาล.....

วันที่..... เดือน พ.ศ.

ผู้ตรวจรับยาแผนโบราณ ซึ่งมีรายชื่อและตำแหน่งตามคำสั่งที่...../.....
เรื่อง..... ลงวันที่..... ได้ตรวจรับยาแผนโบราณจำนวน รายการ รวมเป็น
เงินทั้งสิ้น บาท (.....) ซึ่งโรงพยาบาล...(หน่วยผลิต)... ได้ทำการส่งมอบแล้ว ตาม
หนังสือแจ้งขอรับการสนับสนุนยาแผนโบราณ ที่...../..... ลงวันที่..... โดยมีรายละเอียด
ดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการยา	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน	ราคารวม (บาท)
รวมเป็น				
จำนวนเงินตัวอักษร (.....)				

ทั้งนี้ การส่งมอบดังกล่าว มีความถูกต้องครบถ้วนทั้งหมดหรือบางส่วนตามที่ขอสนับสนุน
โดยตรวจรับในวันที่..... เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และมีมติรับยาแผนโบราณดังกล่าวข้างต้น

จึงลงลาย...

จึงลงลายมือชื่อเป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(.....)

ตำแหน่ง

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(.....)

ตำแหน่ง

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(.....)

ตำแหน่ง

โดยส่งมอบยาแผนโบราณเหล่านี้ให้ นาย/นาง/นางสาว ตำแหน่ง ซึ่งเป็น
เจ้าหน้าที่พัสดุของโรงพยาบาล...(หน่วยใช้)... รับไว้เพื่อปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ
พ.ศ.๒๕๓๕ ส่วนที่ ๒ ว่าด้วยการควบคุมข้อ ๑๕๒ และกรณีชำระค่าใช้จ่ายการผลิตยาแผนโบราณจากเงินนอก
งบประมาณที่เป็นเงินบำรุงของหน่วยบริการ ให้ดำเนินการโอนขายบิลในระบบ GFMS ให้แก่โรงพยาบาล
...(หน่วยผลิต)...ต่อไป ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๓/๐๑๙๖๐๒ ลงวันที่ ๑๖
พฤษภาคม ๒๕๖๐

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(.....)

ทราบ

(.....)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาล.....

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด.....

๔.๑ ตัวอย่างบันทึกข้อความนี้
หน่วยงานสามารถปรับเปลี่ยน
ได้ตามความเหมาะสม

หมายเหตุ : ใช้เฉพาะกรณีเป็นโรงพยาบาลชุมชน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...โรงพยาบาล... (หน่วยใช้).....

ที่.....

วันที่.....

เรื่อง ขอให้โอนเงิน “ด้วยวิธีการโอนขายบิลในระบบ GFMIS”

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด...(ของหน่วยใช้).....

ตามที่โรงพยาบาล...(หน่วยผลิต)... ได้สนับสนุนยาแผนโบราณตามหนังสือที่.....
ลงวันที่..... (หนังสือส่งมอบยาแผนโบราณของหน่วยผลิต) เป็นเงินจำนวน.....บาท
(.....) บัดนี้ โรงพยาบาล...(หน่วยใช้)... ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว จึง
ขอให้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด...(หน่วยใช้)... ดำเนินการโอนเงิน “ด้วยวิธีการโอนขายบิลในระบบ
GFMIS” ให้แก่โรงพยาบาล...(หน่วยผลิต)... ต่อไป โดยผ่านสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดของหน่วยผลิต เข้า
บัญชี..... สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด..... รหัสบัญชีเงินฝากเลขที่
..... รหัสรายได้..... ศูนย์ต้นทุน..... รหัสพื้นที่ P..... และส่งหลักฐาน
ใบโอนเงินให้โรงพยาบาล...(หน่วยผลิต)... ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไป

(.....)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาล.....

๔.๒ ตัวอย่างบันทึกข้อความนี้
หน่วยงานสามารถปรับเปลี่ยน
ได้ตามความเหมาะสม

หมายเหตุ : ใช้เฉพาะกรณีเป็น รพศ. รพท.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...โรงพยาบาล... (หน่วยใช้).....

ที่.....

วันที่.....

เรื่อง ขอให้โอนเงิน “ด้วยวิธีการโอนขายบิลในระบบ GFMS”

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาล...(ของหน่วยใช้)....

ตามที่โรงพยาบาล...(หน่วยผลิต)... ได้สนับสนุนยาแผนโบราณตามหนังสือที่.....
ลงวันที่..... (หนังสือส่งมอบยาแผนโบราณของหน่วยผลิต) เป็นเงินจำนวน.....บาท
(.....) บัดนี้ โรงพยาบาล...(หน่วยใช้)... ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว จึง
ขอให้ โรงพยาบาล...(หน่วยใช้)... ดำเนินการโอนเงิน “ด้วยวิธีการโอนขายบิลในระบบ GFMS” ให้แก่
โรงพยาบาล...(หน่วยผลิต)... ต่อไป โดยเข้าบัญชี..... รหัสบัญชีเงินฝากเลขที่
..... รหัสรายได้..... ศูนย์ต้นทุน..... รหัสพื้นที่ P..... และส่งหลักฐาน
ใบโอนเงินให้โรงพยาบาล...(หน่วยผลิต)... ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไป

(.....)

ผู้รับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย

๕.๑ ตัวอย่างหนังสือแจ้งการชำระค่าใช้จ่ายการผลิตยาแผนโบราณนี้
หน่วยงานสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม



หมายเหตุ : ใช้เฉพาะกรณีเป็นโรงพยาบาลชุมชน

ที่/.....

โรงพยาบาล(หน่วยใช้).....
อำเภอจังหวัด
๒๐๐๐๐

วัน เดือน พ.ศ.

เรื่อง แจ้งการชำระค่าใช้จ่ายการผลิตยาแผนโบราณ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาล.....(หน่วยผลิต).....

อ้างถึง หนังสือขอส่งมอบยาแผนโบราณและเรียกเก็บค่าใช้จ่ายการผลิตยาแผนโบราณ ที่...../..... ลง
วันที่.....

ตามที่โรงพยาบาล...(หน่วยผลิต)... ได้ส่งมอบยาแผนโบราณเป็นเงินจำนวน.....บาท
(.....) บัดนี้ โรงพยาบาล...(หน่วยใช้)... ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว และได้
แจ้งให้สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด.....(หน่วยใช้).....ทำการโอนเงิน “ด้วยวิธีการโอนขายบิลในระบบ
GFMIS” ให้แก่โรงพยาบาล...(หน่วยผลิต).... โดยผ่านสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด...(ของหน่วยผลิต)..
เรียบร้อยแล้ว ตามหลักฐานใบโอนเงินเลขที่.....รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(.....)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาล(หน่วยผลิต).....

ฝ่ายบริหารทั่วไป

โทร..... ต่อ

โทรสาร.....

๕.๒ ตัวอย่างหนังสือแจ้งการชำระค่าใช้จ่ายการผลิตยาแผนโบราณนี้
หน่วยงานสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม



หมายเหตุ : ใช้เฉพาะกรณีเป็น รพศ. รพท.

ที่/.....

โรงพยาบาล(หน่วยใช้).....

อำเภอจังหวัด

๒๐๐๐๐

วัน เดือน พ.ศ.

เรื่อง แจ้งการชำระค่าใช้จ่ายการผลิตยาแผนโบราณ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาล.....(หน่วยผลิต).....

อ้างถึง หนังสือขอส่งมอบยาแผนโบราณและเรียกเก็บค่าใช้จ่ายการผลิตยาแผนโบราณ ที่...../..... ลง
วันที่.....

ตามที่โรงพยาบาล...(หน่วยผลิต)... ได้ส่งมอบยาแผนโบราณเป็นเงินจำนวน.....บาท
(.....) บัดนี้ โรงพยาบาล...(หน่วยใช้)... ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว และได้
ทำการโอนเงิน “ด้วยวิธีการโอนขายบิลในระบบ GFMS” ให้แก่โรงพยาบาล...(หน่วยผลิต).... เรียบร้อยแล้ว
ตามหลักฐานใบโอนเงินเลขที่.....รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(.....)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาล(หน่วยผลิต).....

ฝ่ายบริหารทั่วไป

โทร..... ต่อ

โทรสาร.....